**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

О проведении публичных слушаний

Администрация Мокрушинского сельсовета сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу «Обсуждение проекта Решения о внесении изменений и дополнений в Устав  Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края" Инициатор проведения публичных слушаний - Глава администрации Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края.

Жителям с. Мокрушинское, д. Подпорожье  предлагается проект РЕШЕНИЯ «О внесении изменений  и дополнений в Устав Мокрушинского  сельсовета».  Дата проведения публичных слушаний -  27 января 2020г 15-00 в здании администрации Мокрушинского сельсовета, по адресу: с. Мокрушинское, ул. Свердлова, 8

С проектом  можно ознакомиться:

-  в администрации Мокрушинского сельсовета по адресу: с. Мокрушинское, ул. Свердлова, 8, справки по т. 8(39196)75116.

-  на официальном сайте Мокрушинского сельсовета мокрушинский.рф.

Замечания или предложения можно приносить или направлять в письменном виде в администрацию Мокрушинского сельсовета до 27.01.2020 по адресу: с. Мокрушинское, ул. Свердлова № 8, по электронной почте mokrushinskoe@yandex.ru

Обращаться с 8.00 до 16.00 час в рабочие дни, перерыв на обед 12.00- 13.00 час.

Российская Федерация

Красноярский край Казачинский район

Мокрушинский сельский Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«16» января 2020г. с. Мокрушинское № 4

[О назначении публичных слушаний](http://kappa1-srv:8080/content/act/cc9527ca-25a0-470c-bf89-a8d624c98419.doc) по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. ст. 17, 20 Устава Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края, Положением об организации и проведении публичных слушаний в Мокрушинском сельсовете» от 30.08.2018 № 11-111

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета» на 27.01.2020 на 15 часов по местному времени по адресу: с. Мокрушинское, ул. Свердлова, 8, в здании администрации Мокрушинского сельсовета.

2. Определить Главу Мокрушинского сельсовета Шваб Г.П. уполномоченным лицом по проведению публичных слушаний по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета»

3. Создать комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета» в составе:

Беляева С.В. - специалист 1 кат. администрации Мокрушинского сельсовета;

Фомина Л.Ю. - депутат Мокрушинского сельского Совета;

Алексеева В.В. - депутат Мокрушинского сельского Совета;

Черных О.Е. - представитель общественности.

4. Организовать прием письменных предложений по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета».

5. Подготовить информационное сообщение о дате, времени и месте проведения слушаний по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета».

6. Направить протокол публичных слушаний по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета» в Мокрушинский сельский Совет депутатов в течении трех дней со дня проведения публичных слушаний.

7. Письменные предложения жителей Мокрушинского сельсовета по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета» и письменные заявления на участие в публичных слушаниях принимаются по адресу: 663102, с. Мокрушинское, ул. Свердлова. 8, администрация Мокрушинского сельсовета. Прием письменных предложений и заявлений начинается в день официального опубликования Объявления о проведении публичных слушаний и прекращаются в 17.00 в день, предшествующих дню проведения публичных слушаний.

8. Беляевой С.В., специалисту Мокрушинского сельсовета опубликовать в печатном издании «Мокрушинский Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте Администрации Мокрушинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- проект решения Мокрушинского сельского Совета депутатов« О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета;

- информационное сообщение о дате, времени, месте проведения публичных слушаний по проекту решения Мокрушинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета».

9. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава

Мокрушинского сельсовета Г.П. Шваб

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**МОКРУШИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА**

**МОКРУШИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ (проект)**

# «\_\_» февраля 2020 с. Мокрушинское № 11-000

# О внесении изменений и дополнений в Устав

# Мокрушинского сельсовета Казачинского района

В целях приведения Устава Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 27 Устава Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края, Мокрушинский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края следующие изменения:
   1. **главу 1 дополнить статьей 1.1 следующего содержания:**

**«Статья 1.1. Наименование муниципального образования**

Полное наименование муниципального образования – «сельское поселение Мокрушинский сельсовет Казачинского муниципального района Красноярского края», сокращенное – «Мокрушинский сельсовет Казачинского района Красноярского края», «Мокрушинский сельсовет». Данные наименования равнозначны.»;

* 1. **в статье 5:**

**- в пункте 8 слова** «правовых актов» **заменить словами** «правовых актов, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления,»;

**- в пункте 9 слова** «муниципального нормативного правового акта происходит путем доведения его» **заменить словами** «муниципальных правовых актов, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, происходит путем доведения их»;

* 1. **в статье 7:**

**- подпункт 15 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельсовета и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельсовета, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=3F1F4E0613E635024E128AB02AB0F006904CEA038147ED8A3B6BA70850FE88B0C89B07C008CB5F8BDEC829EE2C6893E40CC428AE0A61D9BF72FCI) Российской Федерации;»;

**- подпункт 23 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«23) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

**- в подпункте 31 пункта 1 слова** «О государственном кадастре недвижимости» **заменить словами** «О кадастровой деятельности»;

**- пункт 1 дополнить подпунктом 32 следующего содержания:**

«32) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;»;

* 1. **статью 13 исключить;**
  2. **в статье 16:**

**- подпункт 11 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«11) преобразования сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельсовета;»;

- **пункт 1.2 изложить в следующей редакции:**

«1.2. Полномочия Главы сельсовета прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

* 1. **подпункт 4 пункта 1 статьи 30 изложить в следующей редакции:**

«4) преобразования сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельсовета;»;

* 1. **в статье 31:**

**- пункт 1.2 изложить в следующей редакции:**

«1.2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

* 1. **подпункт 1 пункта 1 статьи 33 изложить в следующей редакции:**

«1) разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета;»;

* 1. **подпункты 3, 4 пункта 4 статьи 33.1 изложить в следующей редакции:**

«3) выдача предписаний юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

4) принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.»;

* 1. **в статье 39.2:**

**- пункт 4 изложить в следующей редакции:**

«4. По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территорий проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом представительного органа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

* 1. **в пункте 3 статьи 56.1 слова** «составляла 45 процентов» **заменить словами** «составляла не более 45 процентов»;
  2. **статью 56 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 56. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельсовета перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Красноярского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им государственных полномочий.»;

**1.14. статью 60 дополнить пунктом 8 следующего содержания:**

«8. Действие подпункта 23 пункта 1 статьи 7 настоящего Устава в редакции Решения от \_\_ № \_\_ «О внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета Казачинского района» приостановлено до 01.01.2021 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 31.10.2019 № 8-3238 «О внесении изменений в статью 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими сельсоветами Красноярского края».».

**2.** Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя Мокрушинского сельского Совета депутатов.

**3.** Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию ( обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу со дня официального опубликования.

**4.** Глава Мокрушинского сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Председатель Мокрушинского

сельского Совета депутатов Р.С. Воронин

Глава Мокрушинского

сельсовета Шваб Г.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Герб Красноярского края или муниципального образования

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН

МОКРУШИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**РЕШЕНИЕ**

13.07.2016 год с Мокрушинское № 11-39

Об утверждении положения об организации

и проведении публичных слушаний в

Мокрушинском сельсовете

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 27 Устава Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края, Мокрушинский сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в Мокрушинском сельсовете» в новой редакции» № 10-141 от 11.11.2014 года.

2. Признать утратившим силу решение «О внесении изменений в решение Мокрушинского сельского Совета депутатов от 11.11.2014 г №10-141» № 11-143 от 03.12.2014 года.

3. Отменить решение № 11-28 от 21.04.2016 года «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний в Мокрушинском сельсовете».

4. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в Мокрушинском сельсовете, согласно Приложению 1.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя сельского Совета депутатов.

6. Решение вступает в силу со дня, следующего за днемегоофициального опубликования в периодическом печатном издании «Мокрушинский Информационный бюллетень».

Председатель Мокрушинского Глава Мокрушинского сельского Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.С. Воронин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.П. Шваб

Приложение 1

к решению Мокрушинского

сельского Совета депутатов

от 13.07.2016 № 11-39

## ПОЛОЖЕНИЕ

## об организации и проведении публичных слушаний в МО Мокрушинский сельсовет

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мокрушинского сельсовета Казачинского района ,Красноярского края порядок организации и проведения публичных слушаний с целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

Публичные слушания – форма непосредственного осуществления жителями Мокрушинского сельсовета местного самоуправления посредством участия в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1. Предметом обсуждения на публичных слушаниях в обязательном порядке являются:

1) проект устава Мокрушинского сельсовета, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании МО Мокрушинский сельсовет*.*

На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, связанные с осуществлением местного самоуправления, в случаях, предусмотренных законодательством.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения Мокрушинского сельсовета численностью 3% от числа жителей Мокрушинского сельсовета, обладающих избирательным правом;

- Мокрушинского сельского Совета депутатов;

- Главы Мокрушинского сельсовета.

4. Нарушение прав граждан на участие в публичных слушаниях не допускается. Должностные лица несут ответственность за нарушение прав граждан на участие в публичных слушаниях.

5. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

6. Участники публичных слушаний вправе представить в орган, назначивший проведение публичных слушаний, свои письменные предложения и замечания, касающиеся обсуждаемых вопросов, для включения их в протокол публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний.

7. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

8. Публичные слушания проводятся на территории Мокрушинского сельсовета, если иное не установлено законодательством, решениями Мокрушинского сельского Совета депутатов;

9. В публичных слушаниях могут участвовать лица, имеющие право осуществлять местное самоуправление и составляющие в соответствии с Уставом Мокрушинского сельсовета его население (далее также - участники слушаний).

10. С целью обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=D311035DEA969D1E45EE056ECD2FCD0DA0279F06EC1D78B2393C8FACFD4AB46379B638FE2AE11132nAxAG) 19 Федерального закона [от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных](consultantplus://offline/ref=D311035DEA969D1E45EE056ECD2FCD0DA0279F06EC1D78B2393C8FACFD4AB46379B638FE2AE11033nAx3G)».

**Статья 2. Порядок формирования инициативной группы жителей муниципального образования по проведению публичных слушаний**

1. Формирование инициативной группы по проведению публичных слушаний по вопросам местного значения, выносимым на публичные слушания, осуществляется на основе волеизъявления граждан на собраниях, в том числе по месту жительства и работы, а также общественными объединениями граждан.

2. Решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний по вопросам местного значения, выносимым на публичные слушания, принимается на собрании граждан или общественным объединением и оформляется протоколом.

**Статья 3. Сбор подписей в поддержку инициативной группы**

1. Для поддержки проведения публичных слушаний по инициативе жителей необходимо собрать подписи жителей Мокрушинского сельсовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления соответствующего Мокрушинского сельсовета***.***

2. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

3. Сбор подписей осуществляется в течение 30 дней со дня принятия решения о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний.

4. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы.

5. Житель Мокрушинского сельсовета, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбораподписей – дополнительно день и месяц рождения)**,** адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документ, а также дату внесения подписи.

6. Нельзя осуществлять сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанных запретов является основание для признания собранных подписей недействительными.

7. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

8. Каждый житель Мокрушинского сельсоветаимеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против проведения публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку проведения публичных слушаний.

Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иных законных форм и методов агитации.

9. После окончания сбора подписей инициативная группа вносит в Мокрушинский сельский Совет депутат*,* предложение о проведении публичных слушаний.

**Статья 4. Назначение публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей или Мокрушинского сельского Совета депутатов, назначаются Мокрушинским сельским Советом депутатов, а по инициативе Главы Мокрушинского сельсовет *-* Главой Мокрушинского сельсовета.

2. Решение Главы Мокрушинского сельсовета, Мокрушинского сельского Совета депутатов о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Инициатива Мокрушинского сельского Совета депутатов о проведении публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Мокрушинского сельского Совета депутатов*.*

4. Назначение публичных слушаний по инициативе Главы Мокрушинского сельсовет оформляется распоряжением Главы Мокрушинского сельсовета*.*

5. Инициативная группа представляет в Мокрушинский сельский Совет депутатов письменные предложения по проведению слушаний, которые содержат:

- тему с обоснованием ее общественной значимости;

- информационно - аналитические материалы по предлагаемой теме;

- протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний;

- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, места жительства и телефона членов группы;

- подписные листы, содержащие наименование проекта муниципального правового акта или формулировку вопроса, выносимого на рассмотрение органа местного самоуправления муниципального образования.

6. Мокрушинский сельский Совет депутатов создает комиссию для проверки правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений из числа сотрудников структурного подразделения местной администрации, к сфере компетенции которого относится выносимый на публичные слушания вопрос, депутатов, экспертов, представителей общественности.

7. Комиссия в десятидневныйсрок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку.

8. Недействительными считаются:

- подписи лиц, не обладающих избирательным правом на день сбора подписей, подписи участников, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;

- подписи без указания всех перечисленных в приложении сведений либо с указанием этих сведений в неполном или сокращенном виде, за исключением сокращений, не препятствующих однозначному пониманию этих сведений;

- подписи, признанные недействительными в соответствии с пунктом 6 главы 3 данного Положения;

- подписи участников, данные о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

- все подписи в подписном листе в случае, если данные о лице, собирающем подписи, отсутствуют, либо внесены не собственноручно, либо подписной лист не удостоверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, и уполномоченного представителя инициативной группы по проведению сбора подписей, либо если эта подпись недостоверна;

- подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что подписной лист был подписан не самим лицом, указанным в подписном листе, и без его согласия.

- подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом. Такие подписи признаются недостоверными на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе органом местного самоуправления.

- подписи, в отношении которых выявлены данные о применении принуждения при их сборе.

Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.

9. Документы, представленные инициативной группой, в 20*-*дневный срок со дня получения органами местного самоуправления рассматриваются комиссией в присутствии представителей этих органов и при участии представителя инициативной группы, по которым проводится проверка правильности оформления и достоверности содержащихся в них сведений.

10. В трехдневныйсрок по окончании проверки комиссия направляет материалы в Мокрушинский сельский Совет депутатовдля принятия соответствующего решения.

11. По представленным инициативной группой документам Мокрушинский сельский Совет депутатов в течение 20 дней от даты поступления в его адрес документов выносит решение о проведении либо об отказе в проведении публичных слушаний, которое подлежит опубликованию.

12. Мокрушинский сельский Совет депутатов вправе отказать в проведении публичных слушаний в случаях:

- нарушения права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и достоинства и деловой репутации, а также, если это касается сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую законом тайну, а также по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

- признания недействительными более чем 5% от проверяемых подписей.

13. Представители инициативной группы вправе обжаловать в порядке, установленном законодательством, решение об отказе в проведении публичных слушаний, принятое Мокрушинским сельским Советом депутатов.

14. Отказ в проведении публичных слушаний инициативной группе не является препятствием для повторной подачи документов для инициативы проведения публичных слушаний при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, вызвавших отказ.

15. В случае назначения публичных слушаний в сроки, установленные Уставом Мокрушинского сельсовета, в средствах массовой информации заблаговременно должно быть опубликовано сообщение, в котором необходимо указать:

- дату, время и место проведения публичных слушаний.

- тему слушаний;

- инициаторов проведения публичных слушаний;

- проект нормативного правого акта, если его опубликование предусмотрено действующим законодательством;

- порядок ознакомления с проектом муниципального правого акта в случае, если проект нормативного правого акт не подлежит обязательному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 5. Организация и проведение публичных слушаний**

1.Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Комиссия по проведению публичных слушаний, формируемая Мокрушинским сельским Советом депутатов и Главой Мокрушинского сельсовета, в которую могут входить представители инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний.

1.1 Комиссия по проведению публичного слушания (далее - Комиссия) организует подготовку и проведение публичных слушаний, оформляет итоговые документы публичных слушаний.

1.2. Количественный и персональный состав Комиссии, а также её Председатель определяется Мокрушинским сельским Советом депутатов, либо Главой Мокрушинского сельсовета в зависимости от инициатора проведения публичных слушаний.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципа коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует *не менее 2/3* от установленного числа ее членов.

1.4. Комиссия:

получает, регистрирует направленные гражданами письменные предложения по проекту правового акта, вынесенному на публичные слушания (письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

формирует перечень предложений об изменении проекта правового акта, вынесенного на публичные слушания (перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

формирует список лиц, внесших письменные заявления об участии в открытом заседании;

организует подготовку открытого заседания и осуществляет его проведение;

оформляет итоговые документы публичных слушаний;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

1.5. Председатель комиссии:

организует работу комиссии и руководит ее деятельностью;

председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает итоговые документы публичных слушаний, а также документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний;

представляет комиссию в отношениях с населением, органами государственной власти, органами городского самоуправления, организациями;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от установленного числа ее членов.

2. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с органами и должностными лицами муниципального образования, общественными объединениями, территориальным общественным самоуправлением, средствами массовой информации.

3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Мокрушинского сельсовета*.*

4. Деятельность Комиссии прекращается после официального опубликования результатов публичного слушания согласно решению Мокрушинского сельского Совета депутатов или постановлению Главы Мокрушинского сельсовета*,* в зависимости от инициатора проведения публичных слушаний.

**6. Письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания**

1. Лица, участвующие в публичных слушаниях, вправе направлять в комиссию письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания (далее – предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания).

Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, выражаются в форме предложений или мнений по предмету публичных слушаний с указанием их обоснования. Содержание письменных предложений не должно противоречить законодательству РФ и должно соответствовать предмету публичных слушаний.

2. Письменное предложение по вопросу, вынесенному на публичные слушания, должно содержать: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), дату подписания и личную подпись гражданина или граждан, внесших предложения. В подачи коллективных предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, также необходимо указать фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места проживания, контактный телефон (при наличии) лица, который представляет данные предложения от коллектива.

3. Предложения, поступившие в Комиссию по вопросу, вынесенному на публичные слушания, подлежат регистрации.

4. Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, подлежат рассмотрению Комиссией в случае, если они получены в срок не позднее 10 рабочих дней до дня проведения открытого заседания. Если же предложения получены по истечении данного срока, они не подлежат рассмотрению, о чем уведомляется лицо, внесшее указанные предложения.

5. По истечении срока на получение Комиссией предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, установленного пунктом 4 настоящей статьи, Комиссия формирует перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Комиссияне включает в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, предложения, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

6. До проведения открытого заседания Комиссия рассматривает каждое предложение по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенное в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, и выносит решение: рекомендовать учесть или рекомендовать отклонить соответствующее предложение.

7. Лица, внесшие предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, а в случае внесения коллективных предложений - лица, которым гражданами поручено представлять данные предложения, вправе присутствовать на заседании Комиссии и принимать участие в обсуждении своих предложений на данном заседании, для чего комиссия заблаговременно информирует их о месте и времени заседания Комиссии.

8. Комиссия информирует лиц, внесших предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, о принятом решении по каждому предложению.

**Статья 7. Порядок проведения открытого заседания**

1. Для участия в открытом заседании, лица, изъявившие желание, направляют в Комиссию письменные заявления об участии в открытом заседании в срок не позднее 10 рабочих дней до дня проведения открытого заседания.

После истечения срока, установленного для подачи заявлений, Комиссия формирует список лиц, внесших письменные заявления об участии в открытом заседании.

2. Лица, участвующие в публичных слушаниях, которые указаны в списке лиц, внесших письменные заявления об участии в открытом заседании, а также направившие в Комиссиюпредложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенные в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, имеют преимущественное право на участие в открытом заседании.

3. Проведению публичных слушаний предшествует регистрация участников. Прибывшие на публичные слушания участники, подлежат регистрации Комиссией с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места их постоянного проживания на основании паспортных данных.

Лица, желающие выступить на открытом заседании, должны зарегистрироваться в этом качестве.

4. Орган, назначивший проведение публичных слушаний, назначает председательствующего и секретаря.

5. Председательствующий объявляет о начале открытого заседания, оглашает наименование проекта правового акта (вопроса), вынесенного на публичные слушания, указывает инициатора и основание проведения публичных слушаний, сообщает о лицах, участвующих в открытом заседании, разъясняет порядок проведения открытого заседания.

Затем слово предоставляется одному из членов Комиссиидля доклада по предмету публичных слушаний, при необходимости – иным лицам, определенным Комиссией, для содоклада, по окончании которых лица, участвующие в открытом заседании, вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику), членам Комиссии.

Далее председательствующий предоставляет слово в порядке очередности лицам, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом заседании, для выступления по предмету публичных слушаний.

Председательствующий имеет право на внеочередное выступление.

Лица, участвующие в открытом заседании, выступают только с разрешения председательствующего.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на открытом заседании должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

6. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.

Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов. Участники слушаний обязаны соблюдать порядок на заседаниях. Лица, участвующие в открытом заседании, не вправе мешать проведению открытого заседания. При необходимости председательствующий вправе принять меры по удалению нарушителей из зала заседаний.

В случае возникновения на открытом заседании чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка председательствующий объявляет перерыв. В этом случае открытое заседание считается прерванным на 20 минут.

7. Председательствующий в порядке очередности предоставляет слово для выступления участникам слушаний.

Участвующие в публичных слушаниях лица вправе задавать вопросы и выступать по существу рассматриваемого вопроса.

8. Для выступления на слушаниях отводится:

- на вступительное слово председательствующего - до 15 минут;

- на доклад инициатора проведения публичных слушаний (представителя инициатора) - 20 минут;

- на выступления экспертов (зачитывание заключений экспертов) – 20 минут;

- на выступление участников 5-10 минут.

9. По окончании выступлений экспертов председательствующий дает возможность участникам задать уточняющие вопросы, выступить в прениях. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления эксперта. Время выступления в прениях - 10 минут. Все участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

**Статья 8. Протокол публичных слушаний**

1. Проведение публичных слушаний сопровождается ведением протокола. Протокол публичных слушаний оформляется Комиссией не позднее пяти рабочих дней после истечения срока для приема письменных предложений и замечаний по проекту (вопросу), вынесенному на публичные слушания и подписывается Председателем Комиссии.

2. В протоколе публичных слушаний указываются:

1) наименование проекта правового акта (вопроса), по которому проводились публичные слушания;

2) инициатор проведения публичных слушаний (в случае если инициатором проведения публичных слушаний являлось население с. Мокрушинское, указываются также: количество членов инициативной группы);

3) состав Комиссии по проведению публичных слушаний;

4)дата, номер и наименование постановления о назначении публичных слушаний;

5) дата, источник опубликования постановления о назначении публичных слушаний;

6) дата, время и место проведения открытого заседания;

7) количество поступивших предложений и замечаний по проекту (вопросу) вынесенному на публичные слушания;

8) количество, а также состав лиц, принявших участие в открытом заседании;

9) количество предложений об изменении проекта правового акта, включенных в перечень предложений об изменении проекта правового акта, вынесенного на публичные слушания, в том числе количество предложений, рекомендованных Комиссией к принятию или к отклонению (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенных в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в том числе количество предложений, которые Комиссией рекомендовано учесть или отклонить);

10) решения (рекомендации), принятые Комиссией по итогам открытого заседания;

11) дата подписания протокола о результатах публичных слушаний.

3. К протоколу публичных слушаний прикладывается перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

**Статья 9. Принятие решения на публичных слушаниях**

1. После заслушивания мнений участников публичных слушаний определяются вопросы, которые выносятся на голосование.

2. Для определения вопросов может быть образована рабочая группа с привлечением работников местной администрации, структурного подразделения, в чьем ведении находится вопрос, вынесенный на публичные слушания, депутатов, независимых экспертов.

3. По определенным вопросам проводится голосование. Подсчет голосов осуществляется председателем и секретарем, что отражается в протоколе публичных слушаний.

4. Решение по результатам публичных слушаний принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе.

Председательствующий дает слово секретарю для оглашения протокола публичных слушаний.

По итогам открытого заседания по проекту правового акта, вынесенному на публичные слушания, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать принять проект (вопрос) вынесенный на публичные слушания;

2) рекомендовать отклонить проект (вопрос), вынесенный на публичные слушания.

5. Решение (резолютивная часть протокола) публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в газете «Мокрушинский Информационный бюллетень» в срок, установленный Уставом муниципального образования для опубликования нормативных правовых актов.

**Статья 10. Заключение о результатах публичных слушаний**

1. Заключение о результатах публичных слушаний оформляется Комиссиейна основании протокола публичных слушаний не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

2. В заключении о результатах публичных слушаний указываются:

1) наименование проекта правового акта (вопроса), по которому проводились публичные слушания;

2) инициатор проведения публичных слушаний (в случае если инициатором проведения публичных слушаний являлось население Мокрушинского сельсовета, указываются также: количество членов инициативной группы;

3) дата, номер и наименование постановления о назначении публичных слушаний;

4) дата, источник опубликования постановления о назначении публичных слушаний, а также дата его размещения в сети Интернет (с указанием адреса интернет-сайта, на котором оно было размещено);

5) дата, время и место проведения открытого заседания, количество и состав лиц, принявших участие в открытом заседании;

6) количество поступивших предложений и замечаний по проекту (вопросу), вынесенному на публичные слушания;

7) решения (рекомендации), принятые комиссией по итогам открытого заседания;

8) решения (рекомендации), принятые по итогам публичных слушаний;

9) дата подписания заключения о результатах публичных слушаний.

3. Заключение о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

**Статья 11. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава сельсовета, а также проекту решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в** [**Устав**](consultantplus://offline/ref=75F1792622D0295361C74F9CE2DB1BA8DBC44B0590029E6959907A0EC0CF7E8C4Ec9u2H) **района**

1. Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний по проекту Устава Мокрушинского сельсовета, проекту решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=75F1792622D0295361C74F9CE2DB1BA8DBC44B0590029E6959907A0EC0CF7E8C4Ec9u2H) Мокрушинского сельсовета, а также проект Устава Мокрушинского сельсовета, проект решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=75F1792622D0295361C74F9CE2DB1BA8DBC44B0590029E6959907A0EC0CF7E8C4Ec9u2H) Мокрушинского сельсовета не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии [Устава](consultantplus://offline/ref=75F1792622D0295361C74F9CE2DB1BA8DBC44B0590029E6959907A0EC0CF7E8C4Ec9u2H) Мокрушинского сельсовета, внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=75F1792622D0295361C74F9CE2DB1BA8DBC44B0590029E6959907A0EC0CF7E8C4Ec9u2H) Мокрушинского сельсовета подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Мокрушинский Информационный бюллетень» с одновременным опубликованием порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения Совета депутатов, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

**Статья 12. Порядок учета органами местного самоуправления решений, принятых на публичных слушаниях**

1. Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает решение, принятое на публичных слушаниях, при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством, нормативный правовой акт не может быть принят без учета мнения населения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Герб Красноярского края или муниципального образования

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН

МОКРУШИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**РЕШЕНИЕ**

21 .04.2016 год с Мокрушинское № 11-29

О Порядке учета предложений по

проекту Устава, проекту муниципального

правового акта о внесении изменений

и дополнений в Устав Мокрушинского

сельсовета, порядке участия граждан

в его обсуждении

На основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 27 Устава Мокрушинского сельсовета Казачинского района Красноярского края, Мокрушинский сельский Совет депутатов,

**РЕШИЛ:**

1. Принять Порядок учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета, порядок участия граждан в его обсуждении согласно приложению № 1.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Мокрушинский Информационный бюллетень».

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя сельского Совета депутатов.

Председатель Мокрушинского Глава Мокрушинского сельского Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.С. Воронин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.П. Шваб

Приложение № 1

к решению Мокрушинского

сельского Совета депутатов

от 21.04.2016 № 11-29

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА, ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок учета предложений по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Мокрушинского сельсовета, порядок участия граждан в его обсуждении (далее по тексту - проект Устава, проект изменений в Устав, Порядок).

1. Общие положения

1.1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав могут вноситься:

1) гражданами, проживающими на территории Мокрушинского сельсовета*,* в порядке индивидуальных или коллективных обращений;

2) общественными объединениями;

3) органами территориального общественного самоуправления.

1.2. Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении опубликованного проекта Устава либо проекта изменений в Устав в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав, излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в комиссию по подготовке проекта Устава, проекта изменений и дополнений в Устав (далее по тексту - комиссия), созданную при органе местного самоуправления. Комиссия, ведущая учет предложений по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав формируется сельским Советом депутатов Мокрушинского сельсовета на срок установленный представительным органом.

1.4. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав должны быть внесены в комиссию в течение 20 дней с момента опубликования проекта соответствующего документа.

2. Организация обсуждения проекта Устава, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав

2.1. Обсуждение гражданами проекта Устава, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав может проводиться в виде опубликования (обнародования) мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, "круглых столов", обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2. Граждане вправе участвовать в публичных слушаниях по проекту Устава, проекту изменений и дополнений в Устав в соответствии с принятым положением о проведении публичных слушаний в Мокрушинском сельсовете.

2.3. Должностные лица органов местного самоуправления обязаны обеспечить разъяснение населению проекта Устава либо изменений и дополнений в Устав в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав

3.1. Все поступившие в комиссию предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав подлежат регистрации.

3.2. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав должны соответствовать действующему на территории Российской Федерации законодательству.

3.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

3.4. Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта соответствующего документа.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

4. Порядок учета предложений по проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав

4.1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав комиссия в течение пяти дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.

4.2. Заключение комиссии на внесенные предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав;

2) количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта соответствующего документа.

4.3. Комиссия представляет в Мокрушинский сельский Совет депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав и заключений, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.4. Мокрушинский сельский Совет депутатов рассматривает заключение комиссии в порядке, установленном регламентом Мокрушинского сельского Совета депутатов.